

## Panaszfelvételi Jegyzőkönyv

Cégnév:

A szolgáltató székhelye:

Ügyfél neve, a rendelés száma:

Ügyfél állandó lakcíme, székhelye, levelezési címe:

Telefonszáma és e-mail címe:

Az értesítés módja:

A panasz előterjesztésének helye, ideje, módja:

A panasz részletes leírása, panasz okának és a konkrét igényeknek a megjelölésével:

A panaszt alátámasztó dokumentumok másolata: mellékelve/nincs ilyen

Az ügyfél által bemutatott iratok, dokumentumok és egyéb bizonyítékok jegyzéke:

Dátum:

*jkv. Felvevő aláírása*

*panaszt előterjesztő aláírása*

A jelen jegyzőkönyv egy másolati példányát átvettem:

Dátum:

*ügyfél aláírás*